

LĒMUMS

Par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā

Lai aktualizētu Saeimas iekšējās trauksmes celšanas sistēmas nosacījumus atbilstoši Trauksmes celšanas likumam, kas stājās spēkā 2022. gada 4. februārī,

Saeimas Prezidijs **nolemj**:

1. Apstiprināt Noteikumus par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā saskaņā ar pielikumu.

2. Uzdot Saeimas atbildīgajai personai trauksmes celšanas jautājumos:

- 2.1. informēt Valsts kanceleju (trauksmes cēlēju kontaktpunktu) par Saeimā noteikto atbildīgo personu trauksmes celšanas jautājumos un sniegt citu nepieciešamo informāciju;
- 2.2. sadarbībā ar Saeimas Administrāciju nodrošināt Noteikumu par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā 3. punkta izpildi.

3. Noteikt, ka ar šā lēmuma spēkā stāšanos spēku zaudē Saeimas Prezidija 2019. gada 29. aprīļa lēmums "Par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā".

Saeimas priekšsēdētāja

(personiskais paraksts)

I. Mūrniece

Saeimas sekretārs

(personiskais paraksts)

A. Klementjevs

Rīgā 2022. gada 21. februārī

Noteikumi par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā (turpmāk — Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Latvijas Republikas Saeimas (turpmāk — Saeima) deputāti, darbinieki un citas personas sniedz informāciju par tādiem iespējamiem pārkāpumiem Saeimā, kuri var kaitēt sabiedrības interesēm, ja persona šo informāciju uzskata par patiesu un tā iegūta, personai veicot amata, darba pienākumus vai dibinot ar darba pienākumu veikšanu saistītas tiesiskās attiecības, vai esot praksē, un kuras sniegšanas dēļ attiecīgajai personai varētu tikt radītas nelabvēlīgas sekas.
2. Apzināti nepatiesu ziņu sniegšana, valsts noslēpumu saturošas informācijas izpaušana, ziņošana tikai par personīgu interešu aizskārumu, par konsultēšanos ar darbinieku pārstāvjiem vai arodbiedrībām un cita Trauksmes celšanas likuma 3. panta trešajā daļā noteiktās informācijas izpaušana nav uzskatāma par trauksmes celšanu.
3. Saeimas iekštīklā (<http://intranets.saeima.lv>) un Saeimas tīmekļvietnē (<http://saeima.lv/>) tiek nodrošināta informācija par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Saeimā, Saeimas atbildīgās personas (kontaktpersonas) trauksmes celšanas jautājumos kontaktinformācija, kā arī trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapa.
4. Saeimas atbildīgā persona (kontaktpersona) trauksmes celšanas jautājumos (turpmāk — Atbildīgā persona) ir Sabiedrisko attiecību biroja vadītājs, bet viņu aizvieto Sabiedrisko attiecību biroja vadītāja vietnieks.
5. Par Atbildīgo personu, tās kontaktinformāciju un izmaiņām šajā informācijā Atbildīgā persona triju darbdienu laikā rakstveidā informē trauksmes cēlēju kontaktpunktu. Atbildīgās personas sarakstes veidlapu apstiprina Saeimas Administrācijas ģenerālsekretārs.
6. Ikvienai personai, kura saņēmusi iesniegumu ar norādi, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums, vai apstrādā to, ir pienākums nodrošināt trauksmes cēlēja personas datu un identitātes pienācīgu aizsardzību atbilstoši Trauksmes celšanas likumā noteiktajam.

II. Trauksmes cēlēja ziņojuma iesniegšanas, saņemšanas un reģistrēšanas kārtība

7. Trauksmes cēlējs iesniegumu (trauksmes cēlēja ziņojumu) Saeimai iesniedz, ievērojot Iesniegumu likuma 3. pantā noteikto un norādot, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums, vai izmantojot trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu.
8. Trauksmes cēlējs attiecīgi aizpildītu trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu vai iesniegumu (ar norādi, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums) var iesniegt:
 - 8.1. nosūtot to uz speciāli trauksmes cēlēju ziņojumiem izveidotu Saeimas e-pasta adresi: trauksmescelsana@saeima.lv;
 - 8.2. ziņojot mutvārdos Atbildīgajai personai;
 - 8.3. ievietojot to Saeimas telpās speciāli trauksmes cēlēju ziņojumiem izveidotā pastkastē;
 - 8.4. tīmekļvietnē trauksmesceljs.lv atbilstoši Trauksmes celšanas likumā noteiktajam.
9. Ja trauksmes cēlējs attiecīgi aizpildītu trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu vai iesniegumu (ar norādi, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums) Saeimai iesniedz, izmantojot citus saziņas veidus, saņemtie iesniegumi, neregistrējot tos Saeimas elektroniskās lietvedības dokumentu sistēmā, tiek nekavējoties nodoti Atbildīgajai personai.
10. Speciāli trauksmes cēlēju ziņojumiem izveidotajam Saeimas e-pastam (Noteikumu 8.1. punkts) un pastkastei (Noteikumu 8.3. punkts) var piekļūt tikai Atbildīgā persona, kura vismaz reizi dienā minēto e-pastu un pastkasti pārbauda.
11. Ja trauksmes cēlēja iesniegums tiek iesniegts šo Noteikumu 8.2. punktā paredzētajā kārtībā, iesniedzēja un Atbildīgās personas klātbūtnē tas tiek noformēts rakstveidā, izmantojot trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu.
12. Iesniegumu (trauksmes cēlēja ziņojumu) par Atbildīgo personu vai tās aizvietotāju vēlams iesniegt slēgtā aploksnē, uz tās norādot, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums par Atbildīgo personu (Sabiedrisko attiecību biroja vadītāju) vai tās aizvietotāju (Sabiedrisko attiecību biroja vadītāja vietnieku). Šādu ziņojumu izvērtē attiecīgi otra par trauksmes celšanas jautājumiem atbildīgā persona (Noteikumu 4. punkts).
13. Atbildīgā persona kārtu Iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistru, kurā tiek fiksēta iesniegumu (trauksmes cēlēju ziņojumu) aprīte Saeimā. Trauksmes cēlēju ziņojumu reģistram var piekļūt tikai Atbildīgā persona.
14. Atbildīgā persona, saņemot iesniegumu (trauksmes cēlēja ziņojumu), to reģistrē Iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā un nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā nosūta trauksmes cēlējam iesnieguma (trauksmes cēlēja ziņojuma) saņemšanas apstiprinājumu. Šajā punktā minēto apstiprinājumu Atbildīgā persona

nesūta, ja trauksmes cēlējs to lūdzis vai pastāv aizdomas, ka trauksmes cēlēja identitāte tiks atklāta.

15. Iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistram, šajā reģistrā reģistrētajiem iesniegumiem (trauksmes cēlēju ziņojumiem), tiem pievienotajiem rakstveida vai lietiskajiem pierādījumiem, kā arī trauksmes cēlēju ziņojumu izskatīšanas materiāliem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss.
16. Ja Saeimas deputāts vai darbinieks, saņemot personas iesniegumu, konstatē, ka iesniegums vai tā daļa pēc būtības atbilst trauksmes cēlēja ziņojumam, viņš iesniegumu nekavējoties nodod Atbildīgajai personai, ierosinot šo iesniegumu atzīt par trauksmes cēlēja ziņojumu.
17. Ja persona ir iesniegusi iesniegumu, nenorādot, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums, un ja Saeimā tas nav atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, attiecīgā persona līdz brīdim, kad iesniegums ir izskatīts pēc būtības, var lūgt Atbildīgo personu šo iesniegumu izskatīt kā trauksmes cēlēja ziņojumu.

III. Trauksmes celšanas pazīmju izvērtēšana

18. Atbildīgā persona saņemto iesniegumu (ar norādi, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums) izvērtē nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā no iesnieguma saņemšanas dienas.
19. Atbildīgā persona šo Noteikumu 18. punktā minētajā termiņā, ievērojot Noteikumu 20., 21. un 22. punktā noteikto, izvērtē iesnieguma pirmšķietamu atbilstību Trauksmes celšanas likumā noteiktajām trauksmes celšanas pazīmēm un rakstveidā pieņem lēmumu par iesnieguma atzišanu vai neatzišanu par trauksmes cēlēja ziņojumu.
20. Ja Atbildīgā persona, izvērtējot iesniegumu, konstatē, ka tajā ir trūkumi, kas varētu būt radušies neuzmanības dēļ, tā šo Noteikumu 18. punktā minētajā termiņā sazinās ar iesnieguma iesniedzēju, lūdzot sniegt papildu informāciju vai precizēt iesniegumu.
21. Ja Atbildīgā persona, izvērtējot iesniegumu, konstatē, ka tajā norādītā iespējamā pārkāpuma izskatīšana nav Saeimas kompetencē, tā septiņu dienu laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārsūta šo iesniegumu kompetentajai institūcijai pēc piekritības un par to rakstveidā informē iesnieguma iesniedzēju. Ja Atbildīgā persona konstatē, ka iesniegumu pārsūtīt nav lietderīgi, tā informē iesnieguma iesniedzēju, ka iesniegums nav Saeimas kompetencē, un, ja iespējams, norāda institūciju, kurā iesnieguma iesniedzējs var vērsties ar iesniegumu.
22. Ja Saeimā tiek saņemts citas institūcijas pārsūtīts iesniegums ar norādi par iespējamu trauksmes cēlēja ziņojumu, Atbildīgā persona to reģistrē iekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā un nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā nosūta (ievērojot Noteikumu 14. punktā noteikto izņēmumu) trauksmes cēlējam iesnieguma

(trauksmes cēlēja ziņojuma) saņemšanas apstiprinājumu un izvērtē saņemto iesniegumu šo Noteikumu 19., 20. un 21. punktā noteiktajā kārtībā.

IV. Trauksmes cēlēja ziņojuma pseidonimizācija un atbildes sniegšana iesniedzējam

23. Pēc tam kad izvērtētas visas trauksmes celšanas pazīmes un Atbildīgā persona rakstveidā pieņēmusi lēmumu par iesnieguma atzīšanu vai neatzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu, Atbildīgā persona triju dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas par to rakstveidā informē iesniedzēju. Atbildīgā persona par šajā punktā minētā lēmuma pieņemšanu rakstveidā neinformē iesniedzēju, ja iesniedzējs to lūdzis vai pastāv aizdomas, ka iesniedzēja identitāte tiks atklāta.
24. Ja iesniegums netiek atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, bet iesniedzējs iesniegumā vai veidlapā norādījis, ka vēlas saņemt atbildi pēc būtības, nesaņemot Trauksmes celšanas likumā noteiktās personas aizsardzības garantijas, iesniegumu reģistrē Saeimas elektroniskās lietvedības dokumentu sistēmā un attiecīgi nodod tālākai virzībai. Atbildīgā persona lekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā un uz iesnieguma izdara atzīmi, ka iesniegums sākotnēji ticis iesniegts kā trauksmes cēlēja ziņojums, bet par tādu nav atzīts.
25. Šo Noteikumu 24. punktā minētajā gadījumā Atbildīgā persona šo Noteikumu 23. punktā minētajā termiņā rakstveidā informē iesniedzēju par to, ka iesniegums tiks izskatīts Iesniegumu likumā noteiktajā kārtībā.
26. Ja iesniegums netiek atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu un iesniedzējs norādījis, ka nevēlas saņemt atbildi pēc būtības, Atbildīgā persona lekšējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā un uz iesnieguma izdara atzīmi, ka iesniegums nav atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu.
27. Ja iesniegums netiek atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, jo neatbilst konkrētai Trauksmes celšanas likumā noteiktajai pazīmei, iesniedzējs var novērst konstatētos trūkumus un atkārtoti iesniegt trauksmes cēlēja ziņojumu.
28. Ne retāk kā reizi ceturksni Atbildīgā persona sniedz vispārīgu informāciju Saeimas Prezidijam (neminot iesniedzēju identitātes datus, kā arī nenorādot to fizisko vai juridisko personu, par kuru ziņojis iesniedzējs) par Saeimā saņemtajiem iesniegumiem, kas tikuši iesniegti kā trauksmes cēlēju ziņojumi, bet par tādiem nav atzīti, kā arī par tiem iesniegumiem, kas pārsūtīti citām kompetentajām institūcijām.
29. Ja iesniegums tiek atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, Atbildīgā persona pseidonimizē personas datus un citu informāciju, kas atklāj trauksmes cēlēja ziņojuma iesniedzēja identitāti vai tās fiziskās vai juridiskās personas identitāti, par kuru ziņojis trauksmes cēlējs. Atbildīgā persona pseidonimizēšanu neveic, ja trauksmes cēlēja

- ziņojuma iesniedzējs Saeimai ir jau atklājis savu identitāti līdzīgā lietā vai arī savu identitāti atklājis publiski.
30. Ja iesniegums tiek atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, Atbildīgā persona pseidonimizētu (ievērojot Noteikumu 29. punktā noteikto izņēmumu) trauksmes cēlēja ziņojumu nodod Saeimas sekretāra biedram vai — Saeimas sekretāra biedra prombūtnes laikā — Saeimas sekretāram.
 31. Trauksmes cēlēja ziņojuma lietā ievieto gan trauksmes cēlēja ziņojuma oriģinālu, gan pseidonimizētu dokumenta versiju, ja attiecināms. Atbildīgā persona seko līdzī dokumenta aprītei Saeimā un leksējās trauksmes cēlēju ziņojumu reģistrā veic attiecīgas atzīmes par dokumenta virzību.

V. Trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšana pēc būtības

32. Saeimas sekretāra biedrs vai — Saeimas sekretāra biedra prombūtnes laikā — Saeimas sekretārs, saņemot pseidonimizēto (ievērojot Noteikumu 29. punktā noteikto izņēmumu) trauksmes cēlēja ziņojumu, lemj par tā virzību un ar rezolūciju nosaka Saeimas struktūrvienību, amatpersonu vai darbinieku, kas izskatīs trauksmes cēlēja ziņojumu pēc būtības (papildu atbildīgā persona konkrētā trauksmes celšanas ziņojuma izskatīšanai), kā arī informē pārējos Saeimas Prezidija locekļus.
33. Atbilstoši šo Noteikumu 32. punktam noteiktā Saeimas struktūrvienība, amatpersona vai darbinieks, saņemot izpildei trauksmes cēlēja ziņojumu, to izskata pēc būtības un sagatavo rakstveida atzinumu.
34. Saeimas struktūrvienībai, amatpersonai vai darbiniekam, kas izskata trauksmes cēlēja ziņojumu, ir tiesības atzinuma sagatavošanas vajadzībām nepieciešamo informāciju pieprasīt un saņemt no citām Saeimas kompetentajām struktūrvienībām, amatpersonām vai darbiniekiem, kā arī ir tiesības pieprasīt un saņemt no citām institūcijām, juridiskajām un fiziskajām personām informāciju, kas nepieciešama lietas apstākļu noskaidrošanai.
35. Saeimas struktūrvienība, amatpersona vai darbinieks, kas izskata trauksmes cēlēja ziņojumu, nodod Atbildīgajai personai sagatavoto atzinumu, kā arī vismaz nedēļu pirms šo Noteikumu 38. punktā minētā termiņa informē Atbildīgo personu par trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanas gaitu, ja atzinums vēl nav sagatavots.
36. Par sagatavoto atzinumu Atbildīgā persona informē Saeimas Prezidiju. Nepieciešamības gadījumā Saeimas sekretāra biedrs vai — Saeimas sekretāra biedra prombūtnes laikā — Saeimas sekretārs ar rezolūciju var nodot atzinumu atkārtotai vai papildu izvērtēšanai vai veikt citas darbības.
37. Ja, izskatot trauksmes cēlēja ziņojumu pēc būtības, Saeimas struktūrvienībai, amatpersonai vai darbiniekam rodas aizdomas par pārkāpumu, kura izskatīšana nav Saeimas kompetencē, Saeimas

struktūrvienība, amatpersona vai darbinieks par to ziņo Atbildīgajai personai, kas ziņojumu papildus pārsūta izskatīšanai piekritīgajai institūcijai un par to rakstveidā informē trauksmes cēlēju, kā arī Saeimas Prezidiju. Atbildīgā persona piekritīgajai institūcijai nosūta gan trauksmes cēlēja ziņojuma oriģinālu, gan pseidonimizētu dokumenta versiju, kā arī rakstveida lēmumu par iesnieguma atzišanu par trauksmes cēlēja ziņojumu.

38. Atbildīgā persona par trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanas gaitu rakstveidā informē trauksmes cēlēju ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no dienas, kad personas iesniegums atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu.
39. Pēc tam kad trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšana ir pabeigta, Atbildīgā persona informē trauksmes cēlēju par konstatētajiem faktiem un pieņemto lēmumu vai veiktajām darbībām.

VI. Sabiedrības informēšana par trauksmes celšanas gadījumiem Saeimā

40. Par pārkāpumiem, kurus palīdzējuši atklāt trauksmes cēļi, Saeima sniedz informāciju publiski, neatklājot un neapdraudot trauksmes cēlēja identitāti un ievērojot vispārējās datu aizsardzības prasības, izņemot gadījumu, kad trauksmes cēļis iebilst pret publiskošanu.